

**ZARZĄDZENIE NR VII/33/2018**  
**BURMISTRZA MIASTA ORZESZE**

z dnia 5 marca 2018 r.

**w sprawie ogłoszenia III otwartego konkursu ofert na zadania publiczne Miasta Orzesze w roku 2018.**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1875), art. 11 ust. 1-3 i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 450), uchwały Rady Miejskiej Orzesze Nr XXXIX/472/17 z dnia 23 listopada 2017 r. w sprawie rocznego programu współpracy Miasta Orzesze z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2018 r. oraz uchwały Rady Miejskiej Orzesze Nr XLII/568/18 z dnia 1 marca 2018 r. w sprawie zmiany uchwały Rady Miejskiej Orzesze Nr XXXIX/472/17 z dnia 23 listopada 2017 r. w sprawie rocznego programu współpracy Miasta Orzesze z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2018 r.

**Zarządzam:**

§ 1. Ogłosić w dniu 05.03.2018 r. III otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego Miasta Orzesze w 2018 r., w następującym zakresie:

1) Działalności charytatywnej.

§ 2. Treść ogłoszenia III otwartego konkursu na zadanie publiczne Miasta Orzesze stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia, zamieścić w Biuletynie Informacji Publicznej, w siedzibie Urzędu Miejskiego Orzesze w miejscu przeznaczonym na zamieszczanie ogłoszeń oraz na stronie internetowej Urzędu Miejskiego Orzesze.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierzam Kierownikowi Referatu ds. Współpracy ze Stowarzyszeniami, Przeciwdziałania Uzależnieniom oraz Zarządzania Kryzysowego.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Miasta  
Orzesze

**inż. Mirosław Blaski**

**Burmistrz Miasta Orzesze  
ogłasza:**

III otwarty konkurs ofert na wykonanie przez organizacje pozarządowe oraz inne podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie zadań publicznych Miasta Orzesze, których realizacja odbędzie się do 31.12.2018 r.

**I. Rodzaj zadania.**

**1. Działalność charytatywna dotyczy:**

a) organizowania pomocy rzeczowej i żywnościowej dla osób biednych, bezdomnych, bezrobotnych, rodzin wielodzietnych;

Zadanie dotyczy odbierania niesprzedanych, bezpiecznych do spożycia nadwyżek żywności z sklepu znajdującego się na terenie Miasta Orzesze, a następnie przekazanie jej potrzebującym mieszkańcom Orzesza. Zasady odbioru w/w żywności ustalane będą pomiędzy oferentem, a sklepem.

**II. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania planuje się w kwocie:**

**1. Działalność charytatywna. - 5 000 zł.**

Kwota przeznaczona na realizację zadania może ulec zmniejszeniu w przypadku stwierdzenia, że zadanie te można zrealizować mniejszym kosztem, złożone oferty nie uzyskają pozytywnej opinii Komisji Konkursowej lub zaistnieje konieczność zmniejszenia budżetu Miasta w części przeznaczonej na realizację zadania z ważnych przyczyn, niemożliwych do przewidzenia w dniu ogłoszenia konkursu.

**III. Zasady przyznawania dotacji.**

1. Przyznanie dotacji na realizację zadania, następuje na zasadzie wspierania zadania publicznego.

2. Udział środków własnych w zadaniu:

- a) Wymagany jest wkład własny finansowy podmiotu wnioskującego o dotację.
- b) Procentowy udział dotacji w całkowitym koszcie zadania nie może przekraczać 70%.
- c) Środki własne w zadaniu mają być ściśle związane z realizowanym zadaniem.

3. Dotowane z budżetu Miasta Orzesze mogą być tylko zadania realizowane na terenie Miasta Orzesze lub obejmujące swoim zasięgiem największą liczbę jej mieszkańców.

4. Wysokość przyznanej dotacji może być niższa niż wnioskowana w ofercie. W takim wypadku wnioskodawca może przyjąć zmniejszenie zakresu rzeczowego i kosztorysu zadania lub wycofać swoją ofertę.

5. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.

6. W otwartym konkursie ofert może zostać wybrana więcej niż jedna oferta.

7. Dotacja nie może być przeznaczona na zadania o charakterze inwestycyjnym.

8. Burmistrz Miasta Orzesze przyznaje dotacje celowe na realizację ofert wyłonionych w otwartym konkursie poprzez zawarcie umowy.

9. Środki pochodzące z dotacji nie mogą być przeznaczone na dofinansowanie:

- opłaty za wydanie wymaganej dokumentacji, pozwoleń związanych z realizacją zadania;
- zakup wydatków inwestycyjnych;
- nagrody, premie i inne formy pomocy rzeczowej lub finansowej dla osób zajmujących się realizacją zadania;
- nabycia lub dzierżawy gruntów;
- odsetki z tytułu niezapłaconych w terminie zobowiązań oraz kary.

10. Oferent powinien wskazać w części IV. pkt. 11 oferty - „Zasoby kadrowe przewidziane do zaangażowania przy realizacji zadania publicznego” osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje do realizacji zajęć, programów.

#### **IV. Termin i warunki realizacji zadania.**

1. Zadanie winno być wykonane w roku 2018, przy czym początek realizacji zadania opisanego w ofercie powinien nastąpić z dniem podpisania umowy a zakończenie do dnia 31.12.2018 r.

2. Zadanie winno być zrealizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartą umową oraz z obowiązującymi standardami i przepisami, w zakresie opisywanym w ofercie.

#### **V. Termin składania ofert.**

1. Oferty dotyczące wsparcia realizacji zadań Miasta w zakresach wymienionych w pkt I objęte niniejszym konkursem należy złożyć **do dnia 26.03.2018 r. do godz. 15:30**, w Biurze Podawczym Urzędu Miejskiego Orzesze, ul. św. Wawrzyńca 21, w zaklejonej, opieczętowanej kopercie z napisem odpowiednio do rodzaju zadania wymienionego w pkt I „**III Otwarty konkurs ofert 2018 r. – Działalność charytatywna**”. O zachowaniu terminu decyduje data wpływu oferty.

2. Oferta powinna zostać złożona wg wzoru określonego rozporządzeniem Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2016 poz. 1300).

3. Podmioty zainteresowane realizacją kilku zadań składają odrębne oferty na każde z zadań.

4. Uprawnieni oferenci mogą złożyć ofertę wspólną. Oferta wspólna wskazuje:

a) jakie działania w ramach realizacji zadania publicznego będą wykonywać poszczególne podmioty;

b) sposób reprezentacji podmiotów wobec Zleceniodawcy.

5. Oferenci składający ofertę wspólną ponoszą odpowiedzialność solidarną za wykonanie umowy.

6. Poszczególne zadania mogą być realizowane przez kilka podmiotów.

7. Do oferty powinny być dołączone następujące załączniki:

a) oświadczenie o dopełnieniu obowiązków informacyjnych w trakcie trwania umowy dotyczących informowania o współfinansowaniu zadania ze środków otrzymanych z miasta oraz umieszczania logo na wszystkich materiałach dotyczących realizacji zadania ( w tym na stronach internetowych oferenta);

b) oświadczenie podmiotu ubiegającego się o dofinansowanie, że nie zalega z płatnościami na rzecz podmiotów publicznoprawnych oraz innych podmiotów;

c) oświadczenie podmiotu ubiegającego się o dofinansowanie o posiadanym numerze rachunku bankowego;

d) aktualny statut lub inny dokument określający przedmiot działalności składającego ofertę.

8. Kopie dokumentów muszą być potwierdzone na każdej stronie za zgodność z oryginałem.

9. Wszystkie powyższe dokumenty winny zostać podpisane przez osoby upoważnione do reprezentacji oferenta.

10. Oferty wraz z załącznikami złożone niekompletne, niepodpisane, złożone po terminie zostaną odrzucone z przyczyn formalnych.

11. Burmistrz Miasta Orzesze zastrzega sobie prawo do:

- a) odwołania konkursu bez podania przyczyny
- b) przesunięcia terminu składania ofert
- c) zmiany terminu rozpoczęcia i zakończenia postępowania konkursowego.

#### **VI. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert oraz termin dokonania wyboru ofert.**

1. Wybór oferty nastąpi niezwłocznie po upływie terminu, o którym mowa w pkt V ust. 1.

2. Oferty oceniane są przez Komisję Konkursową powołaną przez Burmistrza Orzesza.

3. Przy ocenie ofert brane będą pod uwagę następujące kryteria:

- formalne
- merytoryczne

4. Spełnienie kryteriów oceny formalnej dopuszcza ofertę do oceny merytorycznej.

5. Przy rozpatrywaniu ofert ocenie podlegać będzie:

- a) możliwość realizacji zadania publicznego przez wnioskodawcę;
- b) przedstawiona kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;
- c) proponowana jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób realizujących zadanie;
- d) udział środków finansowych własnych lub pochodzących z innych źródeł na realizację zadania;
- e) planowany wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i prace społeczną członków;
- f) rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych środków przez wnioskodawcę w poprzednich latach.

6. Wymagana minimalna liczba punktów uprawniająca oferentów do otrzymania dotacji wynosi 11 pkt.

7. Decyzję o udzieleniu dotacji podejmuje Burmistrz Miasta, po zapoznaniu się z opinią Komisji Konkursowej. Decyzja Burmistrza Miasta jest ostateczna.

8. Ogłoszenie wyników III otwartego konkursu ofert nastąpi niezwłocznie po wyborze oferty w BIP-ie, na stronie internetowej Urzędu Miejskiego Orzesze oraz w siedzibie Urzędu Miejskiego Orzesze w miejscu przeznaczonym na zamieszczanie ogłoszeń.

9. Po ogłoszeniu wyników III otwartego konkursu ofert bez zbędnej zwłoki zostanie zawarta umowa zgodna z aktualnym rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań.

10. Na etapie zawierania umowy oferent dołącza:

- a) kopię aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji;
- b) w przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z KRS lub innego właściwego rejestru – dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(ów).

Dokumenty wymienione w pkt. 10 winny zostać podpisane przez osoby upoważnione do reprezentacji oferenta oraz muszą być potwierdzone na każdej stronie za zgodność z oryginałem.

W przypadku stwierdzenia, iż oferta została podpisana przez osoby nieuprawnione, umowa nie zostanie zawarta.

#### **VII. Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadań tego samego rodzaju w roku 2018.**

1. Działalność charytatywna – 10 000 zł.

#### **Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadań tego samego rodzaju w roku 2017.**

1. Działalność charytatywna – 9 995 zł.

#### **Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadań tego samego rodzaju w roku 2016.**

1. Działalność charytatywna – 10 000 zł.

#### **Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadań tego samego rodzaju w roku 2015.**

1. Działalność charytatywna – 10 000 zł.

#### **VIII. Postanowienia końcowe.**

1. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczania zadania reguluje umowa zawarta pomiędzy Miastem Orzesze a wnioskodawcą.

2. Warunkiem zawarcia umowy jest w przypadku przyznania dotacji w wysokości innej niż wnioskowana – korekta kosztorysu projektu.

3. Dotacja nie będzie przyznana na wydatki niezwiązane bezpośrednio z realizacją zadania.

4. Podmiot dotowany po zakończeniu realizacji zadania zobowiązany jest do przedstawienia szczegółowego sprawozdania merytorycznego i finansowego z wykonanego zadania zgodnego ze wzorem określonym w rozporządzeniu, o którym mowa pkt. V ust. 2.

5. W rozliczeniu dofinansowania nie będą uwzględnione dokumenty finansowe wystawione przed datą zawarcia umowy. Wszelkie informacje odnośnie warunków i możliwości uzyskania dotacji udzielane są pod nr tel.: (32) 32-488-22.

6. Formularz oferty udostępniony na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Orzeszu [www.orzesze.pl](http://www.orzesze.pl) BIP (organizacje pozarządowe – programy współpracy, zarządzania, druki) lub w Urzędzie Miejskim Orzesze, pokój nr 22.