

**ZARZĄDZENIE NR VIII/291/2020
BURMISTRZA MIASTA ORZESZE**

z dnia 31 grudnia 2020 r.

w sprawie zmiany Zarządzenia Burmistrza Miasta Orzesze Nr 1/09 z dnia 2 stycznia 2009r. dotyczącego wprowadzenia instrukcji sporządzania, obiegu i kontroli dokumentów księgowych w Urzędzie Miejskim w Orzeszu zmienianego Zarządzeniami Burmistrza Miasta Orzesze Nr 11/10 z dnia 1 lutego 2010r., Nr 46/10 z dnia 6 maja 2010r., Nr 166/10 z dnia 31 grudnia 2010r., Nr 38/2011 z dnia 28 marca 2011r., Nr 78/2011 z dnia 22 sierpnia 2011r., Nr 50/2012 z dnia 17 kwietnia 2012r., Nr 84/2012 z 2 lipca 2012r., Nr 14/2013 z 14 lutego 2013r. Nr 66/2013 z 31 maja 2013r.,Nr 187/2013 z 31 grudnia 2013r.,Nr 20/2014 z 4 lutego 2014r.,Nr 33/2014 z 6 marca 2014r, Nr 85/2014 z 29 maja 2014r., Nr 102/2014 z 30 czerwca 2014r., Nr 208/2014 z 30.06.2014, Nr VII/29/2014 z 31.12.2014r., Nr VII/93/2015z 1.06.2015r. Nr VII/185/2015 z 1.10.2015r. , VII/25/2016 z 11.11.2016r., VII/125/2016 z 1.07.2016, VII/188/2016 z 1.10.2016, VII/20A/2017 z 1.02.2017, VII/39/2017 z 1.03.2017r., VII/127/2017 z 22.06.2017r. ,VII/286/2017 z 14.12.2017r. , nr VII/17/2018 z dnia 1.02.2018r., nr VII/148/2018 z dnia 29.06.2018r. , nr VII/198/2018 z 31.08.2018r., nr VIII/32/2019 z dnia 30.01.2019, nr VIII/50/2019 z dnia 28.02.2019, nr VIII/88/2019 z dnia 12 kwietnia 2019r. oraz nr VIII/108/2020 z dnia 1 czerwca 2020r.

Na podstawie art. 31 oraz art. 33 ust. 3 ustawy o samorządzie gminnym (tj. Dz.U z 2020r. poz.713 z późn. zm.) w związku z ustawą z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (t.j. Dz.U. z 2019r. poz.351 z późn.zm.) oraz ustawą z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (t.j.Dz.U. z 2019r. poz.869 z późn. zm.)

Zarządzam co następuje

§ 1. 1. Dokonać zmian w Instrukcji sporządzania, obiegu i kontroli dokumentów księgowych w Urzędzie Miejskim Orzesze wprowadzonej Zarządzeniem Burmistrza Miasta Orzesze Nr 2/09 z dnia 2 stycznia 2009r.

1) w rozdziale 4 Kontrola dowodów księgowych § 5:

a) uchyla się **punkt 2**,

b) **punkt 3** otrzymuje brzmienie:

„3. Dokonujący kontroli merytorycznej określa również czy wydatek podlega czy nie podlega ustawie prawo zamówień publicznych poprzez ręczne wpisanie przy opisie faktury zgodnie z pkt.1 trybu wydatkowania środków lub składając podpis (zgodnie z § 2 pkt. 1h) na pieczęcie (uchyla się wzór pieczętki nr 2 i 3).”

c) **punkt 4** otrzymuje brzmienie:

„4. Dowody księgowe dotyczące zakupu środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych o wartości brutto od 500zł do 10 000zł dodatkowo mają zostać przekazane do Biura Organizacyjnego celem ujęcia ich w rejestrze środków trwałych o niższej wartości oraz uzyskania adnotacji na rewersie dowodu o powyższym zarejestrowaniu podpisanej przez pracownika prowadzącego w/w rejestr. Adnotacji wraz z podpisem o ujęciu w rejestrze zakupu środków trwałych z zakresu ochrony p/pożarowej oraz obrony cywilnej dokonują pracownicy merytorycznie odpowiedzialni za prowadzenie tych rejestrów.”

§ 2. Zobowiązuję wszystkich pracowników właściwych merytorycznie do zapoznania się z w/w instrukcją i przestrzeżenia zawartych w niej postanowień.

§ 3. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierzam Skarbnikowi Gminy Orzesze.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2021r.

Burmistrz Miasta

inż. Mirosław Błaski