

ZARZĄDZENIE NR VIII/22/2018
BURMISTRZA MIASTA ORZESZE

z dnia 14 grudnia 2018 r.

w sprawie wyboru wykonywania czynności kancelaryjnych w Urzędzie Miejskim Orzesze

Na podstawie § 1 ust.3 i 5 Instrukcji Kancelaryjnej stanowiącej załącznik nr 1 do Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz.U. z 2011r. Nr 14, poz.67 z późn.zm.)

zarządzam co następuje:

§ 1. Podstawowym systemem wykonywania czynności kancelaryjnych w Urzędzie Miejskim Orzesze jest system tradycyjny, tzn. że podstawowym sposobem dokumentowania przebiegu i załatwiania spraw jest forma papierowa.

§ 2. Wyjątki od podstawowego sposobu dokumentowania przebiegu załatwiania i rozstrzygania spraw stanowią sprawy wyłączone do systemu EZD oznaczone symbolami klasyfikacyjnymi z jednolitego rzeczowego wykazu akt organów gminy zamieszczone w załączniku do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Systemem pomocniczym rejestrującym wpływ i obieg dokumentów w Urzędzie jest elektroniczny system obiegu dokumentów „SEKAP”.

§ 4. Tracą moc zarządzenia Burmistrza Miasta Orzesze Nr 8/11 z dnia 24 stycznia 2011r. w sprawie wyboru systemu wykonywania czynności kancelaryjnych w Urzędzie Miejskim Orzesze oraz Nr 1/2012 z dnia 2 stycznia 2012r. w sprawie zmiany zarządzenia Nr 8/11 Burmistrza Miasta Orzesze z dnia 24 stycznia 2011r. w sprawie wyboru systemu wykonywania czynności kancelaryjnych w Urzędzie Miejskim w Orzeszu.

§ 5. Nadzór nad realizacją zarządzenia powierza się Sekretarzowi Miasta Orzesze.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 01 stycznia 2019r.

Burmistrz Miasta Orzesze

inż. Mirosław Błaski

Załącznik do zarządzenia Nr VIII/22/2018

Burmistrza Miasta Orzesze

z dnia 14 grudnia 2018 r.

Wykaz spraw prowadzonych w systemie EZD

Symbol klasyfikacyjny	Hasło klasyfikacyjne	Oznaczenie kategorii archiwalnej
0711	Przekazywanie aktów prawa miejscowego do ogłoszenia i badanie zgodności z prawem aktów prawa miejscowego	A
130	Wyjaśnienia, interpretacje, opinie, akty prawne dotyczące zagadnień z zakresu informatyzacji	A
131	Projektowanie, homologacje i wdrażanie oprogramowania i systemów teleinformatycznych	BE10
1330	Organizacja prac eksploatacyjnych systemów teleinformatycznych i oprogramowania	BE5
1334	Ustalanie uprawnień dostępu do danych i systemów	B10
135	Bezpieczeństwo systemów teleinformatycznych	BE10
221	Pomoce ewidencyjne do akt osobowych	BE50
234	Czas pracy	B3
235	Urlopy osób zatrudnionych	B5
2600	Źródła zaopatrzenia	B5
2601	Zaopatrzenie materiałowe	B5
2635	Organizacja i eksploatacja infrastruktury informatycznej i telekomunikacyjnej	BE10
6727	Wydawanie wypisów, wrysów, zaświadczeń itp. w zakresie planowania i zagospodarowania przestrzennego	B5