

ZARZĄDZENIE NR 122/2014
BURMISTRZA MIASTA ORZESZE

z dnia 24 lipca 2014 r.

w sprawie wprowadzenia wzorów wniosku, porozumienia , oświadczenia woli oraz doprecyzowania zasad postępowania przy udzielaniu ulg w spłacie należności pieniężnych o charakterze cywilnoprawnym przypadających Gminie Orzesze oraz jej jednostkom podległym

Na podstawie art.30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2013r. poz.594 ze zm.) oraz § 14 Uchwały Rady Miejskiej Orzesze Nr XLVI/517/14 z dnia 26.06.2014r. w sprawie określenia szczegółowych zasad, sposobu i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłaty należności pieniężnych przypadających Gminie Orzesze lub jej jednostkom podległym, mających charakter cywilnoprawny, oraz określenia warunków dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach , w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną, a także wskazania organów i osób uprawnionych do udzielania tych ulg (Dz. Urz. Woj. Śląskiego 2014r. poz. 3821)

Zarządzam co następuje:

§ 1. 1. Procedurą są objęte czynności związane z udzielaniem ulg w formie umarzania, odraczania terminu spłaty oraz rozkładania na raty należności o charakterze cywilnoprawnym przypadających Gminie Orzesze oraz jej jednostkom podległym.

2. Przy realizacji procedury należy bezwzględnie przestrzegać zasad określonych w Uchwale Rady Miejskiej Orzesze Nr XLVI/517/14 z dnia 26.06.2014r. w sprawie określenia szczegółowych zasad, sposobu i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłaty należności pieniężnych przypadających Gminie Orzesze lub jej jednostkom podległym, mających charakter cywilnoprawny, oraz określenia warunków dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach , w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną, a także wskazania organów i osób uprawnionych do udzielania tych ulg (Dz. Urz. Woj. Śląskiego 2014r. poz. 3821).

3. Ilekroć w niniejszym zarządzeniu jest mowa o:

- 1) komórce merytorycznej urzędu - należy przez to rozumieć wydział , referat, samodzielne stanowisko w Urzędzie Miejskim Orzesze, które jest merytorycznie odpowiedzialne za naliczenie i windykację należności cywilnoprawnej,
- 2) jednostce podległej - należy przez to rozumieć jednostki budżetowe, samorządowe zakłady budżetowe Gminy Orzesze oraz inne jednostki organizacyjne nie mające osobowości prawnej odpowiedzialne za naliczenie i windykację należności cywilnoprawnej.

§ 2. 1. Wszczęcie postępowania o udzielenie ulgi w spłacie należności pieniężnych następuje:

- 1) na wniosek dłużnika składany do komórki merytorycznej urzędu lub kierownika jednostki podległej- wzór wniosku określa załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia
- 2) z urzędu, zgodnie z § 3 w/w uchwały.

§ 3. 1. Całą procedurę związaną z udzieleniem ulgi przeprowadza komórka merytoryczna urzędu lub jednostka podległa zgodnie z zasadami określonymi w w/w uchwale.

2. W przypadku, gdy złożony wniosek lub przedstawione dokumenty zawierają braki formalne lub są niewystarczające do udzielenia ulgi komórka merytoryczna lub jednostka podległa może wezwać dłużnika do ich uzupełnienia, w szczególności poprzez dołączenie informacji dotyczącej aktualnej sytuacji finansowej i rodzinnej, której wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 4. 1. Udzielanie ulg w spłacie należności cywilnoprawnych następuje w formie pisemnej w drodze porozumienia lub przy ulgach z urzędu w formie jednostronnego oświadczenia woli zgodnie ze wzorami określonymi w załącznikach nr 3, 4, 5 oraz 6 do niniejszego zarządzenia.

2. Po podpisaniu porozumienia, oświadczenia woli przez osobę upoważnioną, komórki merytoryczne urzędu zobowiązane są niezwłocznie powiadomić Referat finansowy d/s Budżetowych w celu dokonania stosownych zmian w ewidencji księgowej danej należności.

§ 5. 1. W przypadku udzielania ulgi przedsiębiorcy należy udzielać ulgę zgodnie z przepisami o pomocy publicznej określonych w § 4 w/w uchwały.

2. W przypadku udzielenia ulgi przedsiębiorcy stanowiącej pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie i rybołówstwie komórka merytoryczna urzędu lub jednostka podległa zobowiązana jest wystawić zaświadczenie o pomocy w dniu podpisania porozumienia czy oświadczenia woli zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 20 marca 2007r. w sprawie zaświadczeń o pomocy de minimis i pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz.U. z 2007r. Nr 53 poz 354 ze zm.).

3. W przypadku udzielenia ulgi przedsiębiorcy stanowiącej pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie i rybołówstwie komórka merytoryczna urzędu lub jednostka podległa zobowiązana jest do przekazania do Referatu Finansowego d/s Wymiarów, Opłat i Podatków Lokalnych w terminie 4 dni od dnia udzielenia ulgi (od dnia podpisania porozumienia lub oświadczenia woli i wydania zaświadczenia o pomocy) niezbędne informacje potrzebne do ujęcia ich w sprawozdaniach o udzielonej pomocy publicznej.

§ 6. Traci moc Zarządzenie Burmistrza Miasta Orzesze nr 94/10 z dnia 30 sierpnia 2010r. w sprawie wprowadzenia wzorów wniosków, porozumienia, oświadczenia woli przy udzielaniu ulg o których mowa w Uchwale Rady Miejskiej w Orzeszu nr XLIII/392/10 z dnia 24.06.2010r.

§ 7. Za prawidłowe i terminowe załatwianie spraw odpowiedzialność ponoszą kierownicy komórek merytorycznych urzędu lub kierownicy, dyrektorzy jednostek podległych..

§ 8. Wykonanie zarządzenia powierzam Naczelnikom Wydziałów , Kierownikom Referatów , Samodzielnym Stanowiskom , Kierownikom podległych jednostek organizacyjnych gminy .

§ 9. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierzam Skarbnikowi.

§ 10. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Burmistrz Miasta

mgr inż. Andrzej Szafraniec

**WNIOSEK O UDZIELENIE ULGI W SPŁACIE NALEŻNOŚCI PIENIĘŻNYCH
MAJĄCYCH CHARAKTER CYWILNOPRAWNY
przypadających Gminie Orzesze lub jej jednostkom podległym**

Orzesze , dnia

WNIOSKODAWCA (dłużnik):

.....
imię i nazwisko/ nazwa

ORGAN uprawniony do udzielania ulgi

.....
adres zamieszkania/ siedziba

PESEL:

REGON:

NIP:

1. Niniejszym, w trybie art. 123 § 1 pkt. 2 Kodeksu Cywilnego oświadczam, że uznaję w całości moje zadłużenie z tytułu

na które składa się:

- należność głównazł

- odsetkizł

- pozostałe koszty dochodzeniazł

2. Na podstawie §5 oraz §6 Uchwały Rady Miejskiej Orzesze Nr XLVI/517/14 z dnia 26.06.2014r. w związku z wystąpieniem przesłanki: ważny interes dłużnika / interes publiczny* **wnoszę o udzielenie ulgi**^{1,2,3}:

umorzenie w całości / umorzenie w części / odroczenie / rozłożenie na raty *

spląty należności pieniężnej z tytułu

..... **w wysokości ogółem**zł w tym:

- należność głównazł

- odsetkizł

- pozostałe koszty dochodzenia zł

Proszę o udzielenie ulgi w spłacie należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny
(wypełniają tylko prowadzący działalność gospodarczą) **

- nie stanowiącej pomocy publicznej
- stanowią pomocy de minimis
- stanowią pomocy de minimis w rolnictwie i rybołówstwie

OŚWIADCZAM, iż w ciągu roku, w którym ubiegam się o pomoc publiczną oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat (wypełniają tylko przedsiębiorcy ubiegający się o pomoc publiczną) **:

- otrzymałem
- nie otrzymałem

pomoc publiczną w ramach pomocy de minimis lub pomocy de minimis w rolnictwie i rybołówstwie

OŚWIADCZAM, że (wypełniają przedsiębiorcy ubiegający się o pomoc publiczną) **:

- złożyłem
- nie złożyłem

wniosku/ów o udzielenie pomocy de minimis pomocy de minimis w rolnictwie i rybołówstwie do innego organu udzielającego pomocy publicznej

Uwaga!: W przypadku wystąpienia do innego organu, należy dołączyć kserokopię wniosku.

POUCZENIE

Podanie nieprawdziwych danych w oświadczeniu lub zatajenie informacji mających znaczenie dla udzielenia ulgi w spłacie zobowiązań cywilnoprawnych może spowodować poniesienie przez Wnioskodawcę odpowiedzialności cywilnej.

Załączniki:

.....
.....

Adres do korespondencji:

.....
.....
.....

nr telefonu kontaktowego

.....
data oraz czytelny podpis wnioskującego

* niepotrzebne skreślić

** właściwe zaznaczyć.

¹Jeżeli należność objęta jest na podstawie odrębnych przepisów podatkiem VAT umorzenie nie obejmuje kwoty należnego podatku VAT.

²Rozłożenie na raty lub odroczenie terminu spłaty należności dokonuje się na okres nie dłuższy niż 12 miesięcy licząc od dnia uwzględnienia wniosku.

³W przypadku należności zawierającej podatek VAT warunkiem odroczenia terminu spłaty lub rozłożenia spłaty należności na raty jest uprzednie uregulowanie przez dłużnika podatku VAT.

Do wniosku należy dołączyć:

- informację dotyczącą aktualnej sytuacji finansowej i rodzinnej dłużnika będącego osobą fizyczną lub opis aktualnej sytuacji ekonomicznej dłużnika będącego przedsiębiorcą,
- dokumenty potwierdzające powołane we wniosku motywy do zastosowania ulgi,
- dokumenty określające wysokość osiągniętych dochodów.

Przedsiębiorcy ubiegający się o pomoc de minimis do wniosku dodatkowo dołączają:

- wypełniony formularz stanowiący załącznik do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29.03.2010r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz.U. nr 53, poz. 311 ze zm),
- oświadczenia lub zaświadczenia o pomocy de minimis jaką otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat lub oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie.

Przedsiębiorcy ubiegający się o pomoc de minimis w rolnictwie i rybołówstwie do wniosku dodatkowo dołączają:

- wypełniony formularz stanowiący załącznik do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 11.06.2010r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz.U. nr 121, poz 810),
- oświadczenia lub zaświadczenia o pomocy de minimis w rolnictwie i rybołówstwie jaką otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat lub oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie.

INFORMACJA DOTYCZĄCA AKTUALNEJ SYTUACJI FINANSOWEJ I RODZINNEJ
osoby występującej z wnioskiem o udzielenie ulgi w spłacie należności pieniężnych mających
charakter cywilnoprawny przypadających Gminie Orzesze
lub jej jednostkom podległym

DANE OSOBY SKŁADAJACEJ OŚWIADCZENIE:

.....
imię i nazwisko

.....
adres zamieszkania

PESEL:REGON:.....NIP:.....

W związku ze złożonym wnioskiem z dniaw sprawie.....

.....
OŚWIADCZAM, co następuje:

Przyczyna ubiegania się o ulgę w spłacie zobowiązań cywilnoprawnych:

I. SYTUACJA MATERIALNA STRONY

1. Wysokość średnich miesięcznych dochodów własnych netto obliczone na podstawie dochodów z
okresu 3 miesięcy, poprzedzających miesiąc złożenia wniosku

a/ wynagrodzenie za pracę

b/ dochód z prowadzonej działalności gospodarczej

c/ z gospodarstwa rolnego.....

d/ emerytura/renta.....

e/ zasiłek dla bezrobotnych

f/ zasiłek z opieki społecznej

g/ zasiłek rodzinny

h/ z tytułu najmu i dzierżawy

i/ z tyt. umów zleceń , o dzieło

j/ inne (podać rodzaj).....

2. Struktura rodzinna oraz wysokość miesięcznych dochodów netto osób pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym

Lp.	Imię i nazwisko osoby	Wiek	Stopień pokrewieństwa, powinowactwa	Źródło utrzymania /rodzaj szkoły	Wysokość średnich miesięcznych dochodów netto
1	2	3	4	5	6
Łączny dochód					

Pouczenie: należy wpisać wszystkie osoby zarówno dorosłe, jak i dzieci wskazując bądź źródło utrzymania lub w przypadku osób uczących się i niepracujących rodzaj szkoły, średnie miesięczne dochody obliczone podstawie dochodów z okresu 3 miesięcy, poprzedzających miesiąc złożenia wniosku

3. Średni miesięczny dochód na osobę w gospodarstwie domowym:zł

Suma kwot z punktu 1 oraz 2 podzielona przez ilość osób pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym liczona łącznie z wnioskodawcą

4. Posiadany majątek:

a/ Nieruchomości:

- dom jednorodzinny o pow.
- mieszkanie spółdzielcze lokatorskie o pow.
- mieszkanie spółdzielcze własnościowe o pow.
- mieszkanie komunalne o pow.
- mieszkanie - własność o pow.
- działka budowlana o pow.
- lasy.....
- gospodarstwo rolne.....
- inne nieruchomości

b/ Środki transportowe:

- samochody osobowe (marka, nr rej. rocznik).....
- samochody ciężarowe (marka, nr rej. rocznik).....
- inne (marka, nr rej. rocznik).....

c/ Inne składniki majątku (np. oszczędności, udziały, akcje, obligacje ruchomości).....
.....
.....

5. Miesięczna wysokość stałych opłat (proszę dołączyć kopie rachunków)

- a) czynsz
- b) energia elektryczna
- c) gaz/CO
- d) woda, odprowadzanie ścieków
- e) telefon, internet
- f) wydatki na naukę w szkołach
- g) wydatki na ochronę zdrowia
- h) wydatki związane z dojazdem do pracy, szkoły
- g) spłaty ratalne zaciągniętych zobowiązań (jakich)
- h) inne (jakie).....

II. INNE OKOLICZNOŚCI MAJĄCE WPŁYW NA SYTUACJĘ MATERIALNĄ STRONY

(np. choroba, wypadek, status bezrobotnego, wiek, klęski żywiołowe, zdarzenia losowe)

.....
.....
.....
.....

III UWAGI (np. posiadane zaległości - wyszczególnienie z jakich tytułów i na jaką kwotę):

.....
.....
.....

IV INNE DOWODY:

.....
.....
.....

POUCZENIE

Podanie nieprawdziwych danych w oświadczeniu lub zatajenie informacji mających znaczenie dla udzielenia ulgi w spłacie zobowiązań cywilnoprawnych może spowodować poniesienie przez Wnioskodawcę odpowiedzialności cywilnej.

.....
data

.....
czytelny podpis Wnioskodawcy

POROZUMIENIE NR

zawarte w dniu r. w
 pomiędzy:

.....
 reprezentowaną/ym przez:

.....
 zwaną dalej **“Wierzycielem”**

a

.....
 imię i nazwisko/nazwa dłużnika

.....
 adres zamieszkania/siedziba

PESEL NIP..... REGON

zwanym/ą dalej **“Dłużnikiem”**

§ 1

Uchwała Rady Miejskiej Orzesze Nr XLVI/517/14 z dnia 26.06.2014r. w sprawie określenia szczegółowych zasad, sposobu i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłaty należności pieniężnych przypadających Gminie Orzesze lub jej jednostkom podległym, mających charakter cywilnoprawny, oraz określenia warunków dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach , w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną, a także wskazania organów i osób uprawnionych do udzielania tych ulg (Dz. Urz. Woj. Śląskiego 2014r. poz. 3821) w § 5 ust. 1 dopuszcza możliwość na wniosek dłużnika w przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym umorzenie należności pieniężnych.

§ 2

Przeprowadzone postępowanie wyjaśniające wykazało, że za umorzeniem przemawiają

.....

.....

§ 3

1.Przedmiotem niniejszego porozumienia jest umorzenie w całości/części* należności za

.....rok z tytułu.....

w kwocie złotych (słownie :)

w tym:

- należność głównazł
- odsetkizł
- pozostałe koszty dochodzenia zł.

2.Pozostała część należności *w kwocie złotych

w tym:

- należność głównazł
- odsetkizł
- pozostałe koszty dochodzenia zł

zostanie zapłacona w terminie

3.Niedotrzymanie terminu zapłaty o którym mowa w ustępie 2 powoduje wygaśnięcie porozumienia, należność staje się natychmiast wymagalna wraz z odsetkami , w tym również z odsetkami za zwłokę za okres od daty złożenia wniosku do upływu terminu zapłaty o którym mowa w ust.2

§ 4

Udzielona ulga w spłacie należności stanowi / nie stanowi * pomocy de minimis / pomocy de minimis w rolnictwie i rybołówstwie*.

§ 5

Dłużnik oświadcza, że przyjmuje warunki porozumienia.

§ 6

Niniejsze porozumienie stanowi podstawę do dokonania niezbędnych zmian w ewidencji należności wierzyciela.

§ 7

Wszelkie zmiany porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8

Porozumienie sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa dla Wierzyciela a jeden dla Dłużnika.

Wierzyciel

Dłużnik

** wskazać/wybrać właściwe*

POROZUMIENIE NR

zawarte w dniu r. w
 pomiędzy:

.....
 reprezentowaną/ym przez:

.....
 zwaną dalej **“Wierzycielem “**

a

.....
 imię i nazwisko/nazwa dłużnika

.....
 adres zamieszkania/siedziba

PESEL NIP..... REGON

zwanym/ą dalej **“Dłużnikiem “**

§ 1

Uchwała Rady Miejskiej Orzesze Nr XLVI/517/14 z dnia 26.06.2014r. w sprawie określenia szczegółowych zasad, sposobu i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłaty należności pieniężnych przypadających Gminie Orzesze lub jej jednostkom podległym, mających charakter cywilnoprawny, oraz określenia warunków dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach , w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną, a także wskazania organów i osób uprawnionych do udzielania tych ulg (Dz. Urz. Woj. Śląskiego 2014r. poz. 3821) w § 6 ust. 1 dopuszcza możliwość na wniosek dłużnika w przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym rozłożenia na raty należności biorąc pod uwagę możliwości płatnicze dłużnika.

§ 2

Przeprowadzone postępowanie wyjaśniające wykazało, że za rozłożeniem na raty należności przemawiają.....

§ 3

Przedmiotem niniejszego porozumienia jest rozłożenie na raty należności z tytułu
 w kwocie zł
 (słownie :)

w tym:

- należność główna	zł
- odsetki	zł
- pozostałe koszty dochodzenia	zł.

na rat.

§ 4

1. Ustala się następujące terminy płatności oraz wysokość poszczególnych rat :

1) do dnia	kwota	zł	odsetki	zł
2) do dnia	kwota	zł	odsetki	zł
3) do dnia	kwota	zł	odsetki	zł
4) do dnia	kwota	zł	odsetki	zł.

2. Jeżeli w ustalonych terminach dłużnik nie dokona spłaty rozłożonej na raty należności, należność staje się natychmiast wymagalna wraz z odsetkami, w tym również z odsetkami za zwłokę za okres od daty złożenia wniosku do upływu ustalonych terminów zapłaty.

§ 5

Udzielona ulga w spłacie należności stanowi / nie stanowi * pomocy de minimis / pomocy de minimis w rolnictwie i rybołówstwie*.

§ 6

Dłużnik oświadcza, że przyjmuje warunki porozumienia.

§ 7

Niniejsze porozumienie stanowi podstawę do dokonania niezbędnych zmian w ewidencji należności wierzyciela..

§ 8

Wszelkie zmiany porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9

Porozumienie sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa dla Wierzyciela a jeden dla Dłużnika.

Wierzyciel

Dłużnik

** wskazać/wybrać właściwe*

POROZUMIENIE NR

zawarte w dniu r. w
pomiędzy:

.....
reprezentowaną/ym przez:

.....
zwaną dalej **“Wierzycielem “**

a

.....
imię i nazwisko/nazwa dłużnika

.....
adres zamieszkania/siedziba

PESEL NIP..... REGON

zwanym/ą dalej **“Dłużnikiem “**

§ 1

Uchwała Rady Miejskiej Orzesze Nr XLVI/517/14 z dnia 26.06.2014r. w sprawie określenia szczegółowych zasad, sposobu i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłaty należności pieniężnych przypadających Gminie Orzesze lub jej jednostkom podległym, mających charakter cywilnoprawny, oraz określenia warunków dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach , w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną, a także wskazania organów i osób uprawnionych do udzielania tych ulg (Dz. Urz. Woj. Śląskiego 2014r. poz.3821) w § 6 ust. 1 dopuszcza możliwość na wniosek dłużnika w przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym odroczenia terminu płatności należności biorąc pod uwagę możliwości płatnicze dłużnika.

§ 2

Przeprowadzone postępowanie wyjaśniające wykazało, że za odroczeniem terminu płatności przemawiają.....
.....

§ 3

1.Przedmiotem niniejszego porozumienia jest odroczenie terminu płatności należności z tytułuw kwocie złotych

(słownie :)

w tym:

- należność głównazł
- odsetkizł
- pozostałe koszty dochodzenia zł.

ustalony na dzień do dnia

2.Jeżeli w ustalonym terminie dłużnik nie dokona spłaty odroczonej należności, należność staje się natychmiast wymagalna wraz z odsetkami, w tym również z odsetkami za zwłokę za okres od daty złożenia wniosku do upływu ustalonego terminu zapłaty.

§ 5

Udzielona ulga w spłacie należności stanowi / nie stanowi * pomocy de minimis / pomocy de minimis w rolnictwie i rybołówstwie*.

§ 6

Dłużnik oświadcza, że przyjmuje warunki porozumienia.

§ 7

Niniejsze porozumienie stanowi podstawę do dokonania niezbędnych zmian w ewidencji należności wierzyciela..

§ 8

Wszelkie zmiany porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9

Porozumienie sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa dla Wierzyciela a jeden dla Dłużnika.

Wierzyciel

Dłużnik

** wskazać/wybrać właściwe*

**OŚWIADCZENIE WOLI
BURMISTRZA MIASTA ORZESZE/KIEROWNIKA JEDNOSTKI PODLEGŁEJ***

Działając na podstawie § 7 ust.1 oraz § 11 ust.2 Uchwały Rady Miejskiej Orzesze Nr XLVI/517/14 z dnia 26.06.2014r. w sprawie określenia szczegółowych zasad, sposobu i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłaty należności pieniężnych przypadających Gminie Orzesze lub jej jednostkom podległym, mających charakter cywilnoprawny, oraz określenia warunków dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach , w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną, a także wskazania organów i osób uprawnionych do udzielania tych ulg (Dz. Urz. Woj. Śląskiego 2014r. poz.3821).

OŚWIADCZAM:

Umarzam z urzędu należność pieniężną należną od
tytułem
w kwocie zł (słowniezł
w tym:
- należność głównazł
- odsetkizł
- pozostałe koszty dochodzenia zł
gdyż przeprowadzone postępowanie wyjaśniające wykazało, że
(* wpisać przesłankę z §7 ust. 1).

Udzielona ulga w spłacie należności stanowi / nie stanowi * pomocy de minimis / pomocy de minimis w rolnictwie i rybołówstwie*.

Orzesze, dnia

.....
podpis Burmistrza/Kierownika jednostki

.....
(pieczęć okrągła/firmowa)

* wskazać/wybrać właściwe