



UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Miasto Orzesze			
2. Tryb, w którym złożono ofertę	Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie			
3. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	działalność charytatywna			
4. Tytuł zadania publicznego	Pomoc najuboższym			
5. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	01.01.2017	Data zakończenia	30.03.2017

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)	Stowarzyszenie im. Franciszka Stuska; stowarzyszenie; KRS 0000042815 43-180 Orzesze, ul. Fabryczna		
2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej)	Łucja Hajduk - 667601674		

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego
Zadanie opiera się na pozyskaniu żywności z Śląskiego Banku Żywności, które zostaną rozdane najuboższym mieszkańcom Orzesza - 561 osób. Żywność wydawana będzie w każdy poniedziałek w godzinach 16.00 – 18.00 przy ul. św. Wawrzyńca 23 w Orzeszu. Celem realizacji projektu jest poprawa sytuacji socjalno-bytowej najuboższych mieszkańców naszego miasta. Zakup niezbędnych materiałów potrzebnych do realizacji zadania. Wydawanie żywności przez 2 osoby na podstawie list przygotowanych przez Ośrodek Pomocy Społecznej, koordynator, który prowadzi korespondencje z Bankiem Żywności, przygotowuje całą dokumentację (miesięczne) rozliczenia do Śląskiego Banku Żywności. Przewiduje się udział wolontariuszy przy rozładunku towaru.

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

Poprzez realizację zadania publicznego zmniejszy się obszar niedożywienia i głodu na terenie Miasta Orzesze.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

Lp.	Rodzaj kosztu	Koszt całkowity (zł)	do poniesienia z wnioskowanej dotacji ³⁾ (zł)	do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego ⁴⁾ (zł)
1.	Koszty obsługi programu	3315	3315	0
2.	Środki czystości	80	50	30
3.	Materiały biurowe	100	100	0
4.	Wolontariat	80	0	80
Koszty ogółem:		3575 ✓	3465 ✓	110 ✓

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie*/niepobieranie* świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;
- 3) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 4) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(ją)*/zalega(ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 5) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(ją)*/zalega(ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne.

Przewodniczący Stowarzyszenia

Eugeniusz Szala
Eugeniusz Szala

Stowarzyszenie im. P. Stucka
Orzesze, ul. Fabryczna
NIP 6351610023
KRS 0000042815

Przewodniczący
Stowarzyszenia

(podepisz/osoby upoważnionej
lub podpis osoby upoważnionej
do składania oświadczeń woli
w imieniu oferenta)

Data *10.01.2017*

Załącznik:

W przypadku gdy oferent nie jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym – potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji.

³⁾ Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000 zł.

⁴⁾ W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.

Uznaję celowość zadania.

BURMISTRZ MIASTA
Blask
inż. Mirosław Blaski