


OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Urząd Miejski Orzesze	
W P Ł Y N E Ł O	
dnia	2015 -05- 15
L. dz.	5848 RWZK
Podpis	

Data i miejsce złożenia oferty  
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA<sup>1)</sup>

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU(-ÓW), O KTÓRYM(-YCH) MOWA W ART. 3  
UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO  
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)  
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym poprzez zagospodarowanie  
czasu wolnego dzieci i młodzieży oraz prowadzenie działań promujących zdrowie i  
edukację z zakresu zdrowego stylu życia

wspieranie piłki nożnej jako formy zagospodarowania czasu wolnego przez dzieci i młodzież oraz promowania przez zajęcia o  
charakterze sportowym zdrowego trybu życia oraz przeciwdziałania uzależnieniom i wykluczeniu społecznemu.  
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 1 czerwca -29 sierpnia 2015

W FORMIE  
WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO<sup>1)</sup>

PRZEZ

**Gminę Orzesze**  
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.  
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

**MKS "SOKÓŁ"**  
**ORZESZE**  
13-180 Orzesze, ul. Bukowina 6 Prezes Klubu  
NIP 635-16-01-886

Monika Jaroszevska-Janiak





13) jeżeli oferent/oferenci<sup>1)</sup> prowadzi/prowadzą<sup>1)</sup> działalność gospodarczą:

- a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców - j/w
- b) przedmiot działalności gospodarczej

74,40 Z ; reklama

92, 34, Z; działalność rozgrywkowa pozostała, gdzie indziej niesklasyfikowana

92, 72, Z; działalność rekreacyjna pozostała, gdzie indziej niesklasyfikowana

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej<sup>10)</sup>

brak

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

#### 1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Dzięki organizowanym formom spędzania wolnego czasu odciągamy młodzież i dzieci od używek, pomagamy im niejednokrotnie nawiązać lepsze więzy koleżeńskie oraz wskazujemy inne, zdrowsze i bardziej rozwijające formy spędzania czasu wolnego, niż gry komputerowe. .  
Z tych też powodów staramy się, aby u młodych ludzi kształtować nie tylko kondycję fizyczną, ale też sportową kulturę osobistą, mającą wpływ na ich kulturę osobistą w życiu codziennym i prawidłowe relacje międzyludzkie. Jednak w czasach, gdy stan zdrowia społeczeństwa pogarsza się, profity wynikające z uprawiania sportu i popularyzacji aktywnego spędzania wolnego czasu wśród różnych grup wiekowych, także stanowią ważny powód dla przeprowadzania tego typu działań.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

- 1) Potrzeba zagospodarowania wolnego czasu wśród dzieci i młodzieży.
- 2) Promocja zdrowego stylu życia.
- 3) Konieczność przeciwdziałania postępującym wadom postawy i wadom narządów wzroku i słuchu wśród młodego pokolenia.
- 4) Kształtowanie sportowych i międzyludzkich postaw wśród młodego pokolenia.

#### Opis grup adresatów zadania publicznego

Adresatami zadania publicznego są mieszkańcy Orzesza, a w szczególności:

- dzieci i młodzież w wieku szkolnym (szkoły podstawowe, gimnazja i szkoły ponadgimnazjalne)
- osoby pochodzące z różnych środowisk, w tym rodzin słabo sytuowanych materialnie,

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem, w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania<sup>11)</sup>

Nasza oferta nie wymaga dotowania inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego.

MKS "SOKÓŁ"  
ORZESZE  
43-180 Orzesze, ul. Bukowina 6  
NIP 635-16-01-888

Prezes Klubu

Monika Jaroszevska-Janiak



5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci<sup>1)</sup> otrzymał/otrzymali<sup>1)</sup> dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu, który udzielił dofinansowania, oraz daty otrzymania dotacji<sup>1)</sup>

Nie dotyczy

#### 6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

1. Przeciwdziałanie uzależnieniom, zagrożeniom wykluczenia społecznego oraz zachowaniom patologicznym poprzez prowadzenie zorganizowanych zajęć o charakterze sportowo wychowawczym dla dzieci i młodzieży.
2. Rozpropagowanie wśród młodzieży i dorosłych mody na aktywne spędzanie wolnego czasu.
3. Rozpowszechnienie wśród mieszkańców zasad zdrowego współzawodnictwa, systematycznej pracy nad sobą w celu osiągnięcia sukcesu.
4. Profilaktyka zdrowotna oraz poprawienie kondycji fizycznej dzieci i młodzieży

#### 7. Miejsce realizacji zadania publicznego

- 1) Stadion piłkarski MKS Sokół Orzesze
- 2) Miejsca wyjazdów i zgrupowań poszczególnych drużyn piłkarskich MKS Sokół Orzesze (teren woj. Śląskiego)

#### 8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego<sup>12)</sup>

- Piłka nożna: rozgrywki w ramach SZPN – Podokręg Tychy oraz Okręg Katowice
- 1) Cykliczne szkolenie sportowe dla dzieci i młodzieży (dwie grupy wiekowe)
  - 2) Organizacja zawodów sportowych dla wszystkich piłkarskich drużyn Sokola na stadionie w Orzeszu
  - 3) Uczestnictwo w zawodach sportowych dla wszystkich grup, organizowanych poza terenem Gminy Orzesze
  - 4) Pogadanki na temat zdrowego stylu życia bez używek.

#### 9. Harmonogram<sup>13)</sup>

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 25 stycznia 2012 roku do 31 grudnia 2012 roku

Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego <sup>14)</sup>	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
Uczestnictwo drużyn dziecięcych i młodzieżowych w treningach i turniejach sparingowych oraz organizacja tych zajęć Liczba adresatów – ok. 35 osób	1 czerwca – 29 sierpnia 2015 roku	MKS „Sokół” Orzesze
Zakupy sprzętu sportowego, artykułów spożywczych oraz medycznych, a także środków czystości	1 czerwca – 29 sierpnia 2015 roku	MKS „Sokół” Orzesze

MKS<sup>4</sup> „SOKÓŁ”  
ORZESZE  
43-180 Orzesze, ul. Bukowina 6  
NIP 635-16-01-886

Prezes Klubu

Monika Jaroszevska-Janiak

Pogadanki na temat zdrowego stylu  
życia bez używek

1 czerwca – 29  
sierpnia 2015 roku

MKS „Sokół „Orzesze

**10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego<sup>15)</sup>**

- 1) Rozpropagowanie wśród mieszkańców aktywnych form wypoczynku, zwiększenie liczby stałych uczestników zajęć sportowych.
- 2) Zmniejszenie na terenie Gminy ilości zachowań społecznie patologicznych poprzez angażowanie mieszkańców w zajęcia sportowe.
- 3) Zwiększenie dostępności zorganizowanych form spędzania wolnego czasu dla osób w tym z rodzin najslabiej materialnie sytuowanych, patologicznych, itp.
- 4) Zmniejszenie liczby przypadków wad narządu ruchu wśród dzieci i młodzieży oraz chorób krążenia u dorosłych biorących udział w zawodach sportowych,
- 5) Promocja Gminy Orzesze poprzez aktywny udział w zawodach sportowych o zasięgu powiatowym i wojewódzkim
- 6) Integracja pomiędzy mieszkańcami poszczególnych dzielnic Orzesza poprzez uczestnictwo we wspólnych zajęciach sportowych.

**MKS „SOKÓŁ”  
ORZESZE**  
43-180 Orzesze, ul. Bukowina 6  
NIP 635-16-01-886

Prezes Klubu

Monika Jaroszewska-Janiak



#### IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

##### 1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów <sup>16)</sup>	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	Z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	Z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł oraz wpłat i opłat adresatów zadania publicznego (w zł)*	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł.)	
I	Koszty merytoryczne <sup>18)</sup> po stronie MKS „Sokół” Orzesze								
	1.1. Piłka nożna – trenerzy (trenerzy dwóch grup wiekowych)	130	30zł/h	godzina	3900	3300	0	600 zł = 20h x 30 zł – wolontariat podczas meczów	
	1.4. Piłka nożna – zakupy sprzętu sportowego, artykułów medycznych, artykułów spożywczych, posiłków, napojów oraz środków czystości. Koszty związane z przeprowadzaniem treningów oraz sparingów (koszty sędziów, dojazdów na zawody)	1	2 000,00 zł	całość	2000	1700	300	0	
II	Koszty obsługi <sup>20)</sup> zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie MKS Sokół Orzesze. (nazwa oferenta)								
	Nie dotyczy								
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie MKS Sokół Orzesze (nazwa oferenta)								
	Nie dotyczy								
IV	Ogółem				5 900,00 zł	5 000,00 zł	300,00 zł	600,00 zł	

##### 2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	5 000,00 zł	84,75%
2	Środki finansowe własne <sup>17)</sup>	300,00 zł	5,08%
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt 3.1 – 3.3) <sup>11)</sup>	0 zł	0%
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego <sup>17)</sup>	0 zł	0%
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych,	MKS „SOKÓŁ” 0 zł	0%

	środki z funduszy strukturalnych) <sup>17)</sup>		
3.3	pozostałe <sup>17)</sup>	0 zł	0%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	600,00 zł	10,17%
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1 – 4)	5900,00 zł	100 %

**MKS "SOKÓŁ"**  
**ORZESZE**  
 63-180 Orzesze, ul. Piłsudskiego 6  
 NIP 635-16-01-886

Prezes Klubu

Monika Jaroszewska-Janioł




### 3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych<sup>21)</sup>

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został(-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
<b>brak</b>			

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

**brak**

### V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

#### 1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego<sup>22)</sup>

obsługa księgowo – administracyjna;  
obsługa techniczna;  
obsługa medyczna;  
obsługa ochroniarska;  
trener piłki nożnej  
kierownik drużyny piłkarskiej  
sędzia piłkarski

#### 2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów<sup>1)</sup> przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania<sup>23)</sup>

Stadion Miejski w Orzeszu wraz z zabudowaniami – umowa użyczenia z UM Orzesze, pełnowymiarowe boisko piłkarskie spełniające wymogi Związku Piłki Nożnej z dwiema bieżniami wzdłuż linii prostych boiska i dodatkowym placem do gier i zabaw, zabudowania przy boisku posiadają szatnie dla uczestników zajęć, magazyn na sprzęt sportowy, pomieszczenia gospodarcze, szatnie dla sędziów i trenerów, łaźnie z szatnią.  
Ponadto klub posiada drobny sprzęt sportowy niezbędny do prowadzenia zajęć z zakresu piłki nożnej – bramki, siatki bramkowe, około 30 piłek do gry, stroje piłkarskie itp.

#### 3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną)

Klub istnieje od ponad 90 lat.  
Od kilkudziesięciu lat prowadzi działalność z zakresu piłki nożnej – posiada doświadczoną kadre organizacyjną i trenerską do przeprowadzenia działań w wymienionym zakresie. Obecnie drużyna seniorów, rozgrywa swoje mecze na szczeblu okręgowym rozgrywek PZPN.  
MKS Sokół Orzesze współpracuje od wielu lat z Gminą w zakresie realizacji zadań gminy poprzez działania związane ze sportem.

#### 4. Informacja, czy oferent/oferenci<sup>1)</sup> przewiduje(-a) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

Nie

Prezes Klubu  
MKS SOKÓŁ<sup>33</sup>  
Orzesze  
43-180 Orzesze, ul. Bukowina 6  
tel. 635-16-01 886

Monika Juroszewska-Janiak



Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/ oferentów<sup>1)</sup>;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie<sup>1)</sup> opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/oferenci<sup>1)</sup> jest/są<sup>1)</sup> związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia *podpisane umowy*
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/oferenci<sup>1)</sup> składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)/zalega(-ją)<sup>1)</sup> z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne<sup>1)</sup>;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją<sup>1)</sup>;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

*Monika Jaroszevska-Janiak*  
.....  
.....  
.....  
(podpis osoby upoważnionej  
lub podpisy osób upoważnionych  
do składania oświadczeń woli w imieniu  
oferenta/oferentów<sup>1)</sup>)

Data 28.04.2015

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji<sup>24)</sup>.
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

Poświadczenie złożenia oferty<sup>25)</sup>

Adnotacje urzędowe<sup>25)</sup>

Prezes Klubu  
Monika Jaroszevska-Janiak

MKS "SOKÓŁ"  
ORZESZE  
43-180 Orzesze, ul. Bukowina 6  
NIP 635-16-01-886

*Monika Jaroszevska-Janiak*

- 1) Niepotrzebne skreślić.
- 2) Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
- 3) Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.
- 4) Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacja, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.
- 5) Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.
- 6) W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.
- 7) Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nieobowiązkowe. Należy wypełnić, jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.
- 8) Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.
- 9) Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić, jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.
- 10) Należy określić, czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.
- 11) Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.
- 12) Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.
- 13) W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).
- 14) Opis zgodny z kosztorysem.
- 15) Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.
- 16) Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.
- 17) Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.
- 18) Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.
- 19) W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.
- 20) Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.
- 21) Wypełnienie fakultatywne – umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.
- 22) Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.
- 23) Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.
- 24) Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.
- 25) Wypełnia organ administracji publicznej.

Prezes Klubu

Monika Kroszewska-Janiak

**MKS "SOKÓŁ"**  
**ORZESZE**  
 03-180 Orzesze, ul. Pułkownika 6  
 NIP 635-16-01-886