

Urząd Miejski Orzesze
WPEŁNIŁO
dnia 2015-05-13
L. dz. 5772 RAZU
Podpis

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA¹⁾

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU(-ÓW), O KTÓRYM(-YCH) MOWA W ART. 3
UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu
(rodzaj zadania publicznego²⁾)

wspieranie piłki nożnej jako formy aktywności fizycznej, które przez uczestnictwo doraźne lub zorganizowane wpływają na wypracowanie lub poprawienie kondycji fizycznej i psychicznej, rozwój stosunków społecznych lub osiągnięcie wyników sportowych na wszelkich poziomach
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 21maja do 21 sierpnia 2015

W FORMIE
WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO¹⁾

PRZEZ

Gminę Orzesze
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

MKS "SOKOL"
ORZESZE
43-180 Orzesze, ul. ...
NIP 635-18-0...

Prezes Klubu

Monika Jaroszevska-...

13) jeżeli oferent/oferenci¹⁾ prowadzi/prowadzą¹⁾ działalność gospodarczą:

- a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców - j/w
- b) przedmiot działalności gospodarczej

74,40 Z ; reklama

92, 34, Z; działalność rozgrywkowa pozostała, gdzie indziej niesklasyfikowana

92, 72, Z; działalność rekreacyjna pozostała, gdzie indziej niesklasyfikowana

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

brak

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Zadanie publiczne pod nazwą wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej poprzez wspieranie sportu czyli wszelkich form aktywności fizycznej, które, przez uczestnictwo doraźne lub zorganizowane, wpływają na wypracowanie lub poprawienie kondycji fizycznej i psychicznej, polega na organizacji zajęć sportowych, mających na celu promocję zdrowego i aktywnego stylu życia, poprzez organizację zajęć sportowych z zakresu piłki nożnej.

Uczestnictwo naszych zawodników w treningach, rozgrywkach ligowych i pucharowych w piłce nożnej uczy przede wszystkim sportowej rywalizacji oraz współzawodnictwa, a także poczucia sprawiedliwości poprzez osiągnięcie sprawiedliwego rezultatu zawodów i „pozytywnego myślenia” w efekcie osiągniętego zwycięstwa.

Cykliczne treningi wpływają pozytywnie na poprawę poziomu sportowego członków klubu.

Z tych też powodów staramy się, aby u młodych ludzi kształtować nie tylko kondycję fizyczną, ale też sportową kulturę osobistą, mającą wpływ na ich kulturę osobistą w życiu codziennym i prawidłowe relacje międzyludzkie. Jednak w czasach, gdy stan zdrowia społeczeństwa pogarsza się, profity wynikające z uprawiania sportu i popularyzacji aktywnego spędzania wolnego czasu wśród różnych grup wiekowych, także stanowią ważny powód dla przeprowadzania tego typu działań.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

- 1) Potrzeba zagospodarowania wolnego czasu wśród młodzieży i dorosłych. Przez rozbudzenie potrzeby sportowej rywalizacji i współzawodnictwa poprzez cykliczne szkolenie i mecze rozgrywane w rozgrywkach OZPN.
- 2) Niewiele ośrodków sportowych w mieście prowadzących działalność w zakresie sportu kwalifikowanego, działania dążące do poprawienia poziomu sportowego zawodników poprzez cykliczne treningi.
- 3) Złe nawyki związane z brakiem lub niewystarczającą aktywnością fizyczną mieszkańców.
- 4) Popularność komputerów, smartfonów, konsol do gier i co za tym idzie mniejsze zaangażowanie w życie społeczne wśród mieszkańców. Idąca za tym potrzeba zwiększenia dostępności zorganizowanych form spędzania wolnego czasu
- 5) Potrzeba promocji Miasta Orzesze poprzez aktywny udział w zawodach sportowych o zasięgu powiatowym i wojewódzkim

Opis grup adresatów zadania publicznego

Adresatami zadania publicznego są mieszkańcy Orzesza, a w szczególności:

- młodzież w wieku ponadgimnazjalnym
- osoby pochodzące z różnych środowisk, w tym rodzin słabo sytuowanych materialnie,

- dorośli, chcący spędzać wolny czas na sportowej rywalizacji.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem, w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania¹⁾

Nasza oferta nie wymaga dotowania inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego.



5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/ofereceni¹⁾ otrzymał/otrzymali¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu, który udzielił dofinansowania, oraz daty otrzymania dotacji¹⁾

Nie dotyczy

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

1. Rozwój sportu w Gminie Orzesze.
2. Rozpropagowanie wśród młodzieży i dorosłych mody na aktywne spędzanie wolnego czasu.
3. Rozpowszechnienie wśród mieszkańców zasad zdrowego współzawodnictwa, systematycznej pracy nad sobą w celu osiągnięcia sukcesu.
4. Profilaktyka zdrowotna.

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

- 1) Stadion piłkarski MKS Sokół Orzesze
- 2) Miejsca wyjazdów i zgrupowań poszczególnych drużyn piłkarskich MKS Sokół Orzesze (teren woj. Śląskiego)

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

Piłka nożna: rozgrywki w ramach ŚZPN – Podokręg Tychy oraz Okręg Katowice

- 1) Cykliczne szkolenie sportowe dla wszystkich grup wiekowych zawodników
- 2) Organizacja zawodów sportowych dla wszystkich piłkarskich drużyn Sokola na stadionie w Orzeszu
- 3) Uczestnictwo w zawodach sportowych dla wszystkich grup, organizowanych poza terenem Gminy Orzesze

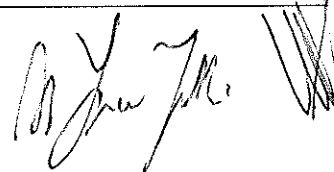
9. Harmonogram¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 25 stycznia 2012 roku do 31 grudnia 2012 roku		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
Uczestnictwo drużyny seniorów w rozgrywkach ligi okręgowej	21 maj – 21 sierpień 2015 roku	MKS „Sokół” Orzesze
Organizacja zajęć treningowo-meczowych w zakresie piłki nożnej dla drużyn seniorów Liczba adresatów – ok. 25 osób	21 maj – 21 sierpień 2015 roku	MKS „Sokół” Orzesze
Utrzymanie obiektów, prace porządkowe, remonty, konserwacja sprzętu, koszenie boiska	21 maj – 21 sierpień 2015 roku	MKS „Sokół” Orzesze
Zakupy sprzętu sportowego oraz artykułów spożywczych	21 maj – 21 sierpień 2015 roku	MKS „Sokół” Orzesze

Prezes Klubu

Monika Jaroszewska-Janiak

MKS "SOKÓŁ"
ORZESZE
43-180 Orzesze, ul. Bukowina 6
NIP 635-16-01-886





transport na zawody lub zgrupowania, koszt zgrupowań oraz wynajmu sal/hal i siłowni sportowych i boisk do przeprowadzania zgrupowań i treningów, a także meczy sparingowych	21 maj – 21 sierpień 2015 roku	MKS „Sokół” Orzesze
---	--------------------------------	---------------------

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

- 1) Rozbudzenie potrzeby sportowej rywalizacji i współzawodnictwa poprzez cykliczne szkolenie i mecze rozgrywane w rozgrywkach OZPN.
- 2) Poprawienie poziomu sportowego zawodników poprzez cykliczne treningi.
- 3) Rozpropagowanie wśród mieszkańców aktywnych form wypoczynku, zwiększenie liczby stałych uczestników zajęć sportowych.
- 4) Zwiększenie dostępności zorganizowanych form spędzania wolnego czasu dla osób w tym z rodzin najslabiej materialnie sytuowanych, patologicznych, itp.
- 5) Zmniejszenie liczby przypadków wad narządu ruchu wśród młodzieży oraz chorób krążenia u dorosłych biorących udział w zawodach sportowych,
- 6) Promocja Gminy Orzesze poprzez aktywny udział w zawodach sportowych o zasięgu powiatowym i wojewódzkim

**MKS „SOKÓŁ”
ORZESZE**
43-180 Orzesze, ul. Bukowina 6
NIP 635-16-01-886

Prezes Klubu

Monika Jaroszevska-Janiak

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	Z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	Z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł oraz wpłat i opłat adresatów zadania publicznego (w zł)*	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł.)	
I	Koszty merytoryczne¹⁸⁾ po stronie MKS „Sokół” Orzesze								
	1.1. Piłka nożna – trenerzy	120	30zł/h	godzina	3600	2700	300	600 zł = 20h x 30 zł – wolontariat podczas meczów	
	1.2. Piłka nożna - koszty prowadzenia drużyn i projektu, organizacja zawodów (opłaty licencyjne oraz ubezpieczenia, opłaty startowe koszty sędziów, i koszty związane z materiałami eksploatacyjnymi), opieka medyczna, transport na zawody lub zgrupowania, koszt zgrupowań oraz wynajmu sal/hal i siłowni sportowych i boisk do przeprowadzania zgrupowań i treningów, a także meczy sparingowych	1		całość	3100	3000	100	0	
	1.3. Piłka nożna – utrzymanie obiektu oraz koszenie boiska (prace konserwacyjne dot. budynku, obejścia oraz płyty stadionu i urządzeń znajdujących się w ich obrębie, media, gospodarz)	1	3 100,00 zł	całość	3100	2100	0	1000 zł = 50h x 20 zł (prace przy obejściu stadionu)	
	1.4. Piłka nożna – zakupy sprzętu sportowego, artykułów medycznych, artykułów spożywczych, posiłków, napojów.	1	2 000,00 zł	całość	2000	2000	0	0	
II	Koszty obsługi²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie MKS Sokół Orzesze. (nazwa oferenta)								
	I Piłka nożna - księgowość	1	200,00 zł	całość	200 zł.	200	0	0	

III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie MKS Sokół Orzesze (nazwa oferenta)						
	Nie dotyczy						
IV	Ogółem			12 000,00 zł	10 000,00 zł	400,00 zł	1 600,00 zł

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	10 000,0 0 zł	83,34%
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾	400,00 zł	3,33%
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt 3.1 – 3.3) ¹⁷⁾	0 zł	0%
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾	0 zł	0%
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾	0 zł	0%
3.3	pozostałe ¹⁷⁾	0 zł	0%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	1600 zł	13,33%
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1 – 4)	12 000,0 0 zł	100 %

Prezes Klubu

Monika Jaroszevska-Janiak



3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został(-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
brak			

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

brak

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

obsługa księgowo – administracyjna;
obsługa techniczna;
obsługa medyczna;
obsługa ochroniarska;
trener piłki nożnej
kierownik drużyny piłkarskiej
sędzia piłkarski

2. Zasoby rzeczowe oferenta/oferentów¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

Stadion Miejski w Orzeszu wraz z zabudowaniami – umowa użyczenia z UM Orzesze, pełnowymiarowe boisko piłkarskie spełniające wymogi Związku Piłki Nożnej z dwiema bieżniami wzdłuż linii prostych boiska i dodatkowym placem do gier i zabaw, zabudowania przy boisku posiadają szatnie dla uczestników zajęć, magazyn na sprzęt sportowy, pomieszczenia gospodarcze, szatnie dla sędziów i trenerów, łaźnie z szatnią.
Ponadto klub posiada drobny sprzęt sportowy niezbędny do prowadzenia zajęć z zakresu piłki nożnej – bramki, siatki bramkowe, około 30 piłek do gry, stroje piłkarskie itp.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną)

Klub istnieje od ponad 90 lat.
Od kilkudziesięciu lat prowadzi działalność z zakresu piłki nożnej – posiada doświadczoną kadrę organizacyjną i trenerską do przeprowadzenia działań w wymienionym zakresie. Obecnie drużyna seniorów, rozgrywa swoje mecze na szczelbu okręgowym rozgrywek PZPN.
MKS Sokół Orzesze współpracuje od wielu lat z Gminą w zakresie realizacji zadań gminy poprzez działania związane ze sportem.

4. Informacja, czy oferent/oferenci¹⁾ przewiduje(-a) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

Nie

Prezes Klubu

Monika Jaroszevska-Janiak

- ¹⁾ Niepotrzebne skreślić.
- ²⁾ Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
- ³⁾ Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.
- ⁴⁾ Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacja, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straż pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.
- ⁵⁾ Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.
- ⁶⁾ W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.
- ⁷⁾ Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nieobowiązkowe. Należy wypełnić, jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.
- ⁸⁾ Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.
- ⁹⁾ Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić, jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.
- ¹⁰⁾ Należy określić, czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.
- ¹¹⁾ Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.
- ¹²⁾ Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.
- ¹³⁾ W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).
- ¹⁴⁾ Opis zgodny z kosztorysem.
- ¹⁵⁾ Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.
- ¹⁶⁾ Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.
- ¹⁷⁾ Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.
- ¹⁸⁾ Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.
- ¹⁹⁾ W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.
- ²⁰⁾ Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.
- ²¹⁾ Wypełnienie fakultatywne – umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.
- ²²⁾ Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.
- ²³⁾ Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.
- ²⁴⁾ Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.
- ²⁵⁾ Wypełnia organ administracji publicznej.

Prezes Klubu

Monika Jaroszevska-Janiak

