

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO



POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie**” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/niepobieranie**”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Burmistrz Miasta Orzesze
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Ochrony i promocji zdrowia, w tym działalności leczniczej w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Fundacja Europejski Instytut Outsourcingu ul. Poczтовая 33a 43-180 Orzesze NIP 635 182 89 57 Regon 242751227 KRS 0000397684 e-mail: info@feio.pl tel. 693 546 525 www.feio.pl	
Adres do korespondencji: Fundacja Europejski Instytut Outsourcingu ul. Poczтовая 33a 43-180 Orzesze	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Magdalena Foltys Prezes Zarządu e-mail: magdafol@poczta.onet.eu tel. 693 546 525

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Aktywne Orzesze			
2. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	15.10.2020	Data zakończenia	20.12.2020

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)

Pierwsza połowa roku sprawiła, że świat się zatrzymał, a nasza aktywność spadła praktycznie do zera. Teraz pomalutku wracamy do życia z nowymi zasadami. Projekt „Aktywne Orzesze” ma na celu zwiększenie aktywności mieszkańców Orzesza, ze specjalnym uwzględnieniem seniorów poprzez uczestnictwo w specjalnie dedykowanych zajęciach i spotkaniach. Uczestnictwo w działaniach to przede wszystkim możliwość spotkania z nowymi osobami, zwiększenie świadomości na temat zdrowego trybu życia, a także zdrowego odżywiania i zwiększenia odporności organizmu za pomocą naturalnych składników i suplementów. Projekt jest także w pewien sposób kontynuacją projektów „A jak Aktywizacja”, które cieszyły się ogromną popularnością, wśród seniorów i którzy nadal pytają czy zajęcia wrócą.

W spotkaniach i warsztatach będą mogli wziąć udział seniorzy, którzy ze względu na panującą pandemię będą musieli się na nie zapisać, ale w przypadku braku pełnej możliwej ilości osób w spotkaniu będą mogli uczestniczyć także inni mieszkańcy.

Projekt „Aktywne Orzesze” podzielony będzie na kilka części:

1. Promocja wydarzenia i zapisywanie chętnych (październik/listopad)

Magdalena Foltys

W ramach tej części rozpocznie się kampania informacyjna dotycząca realizacji projektu w mieście poprzez dostępne kanały: plakaty, ulotki, social media, prasę. Wszystkie chętne osoby będą musiały się na spotkania zapisać telefonicznie lub mailowo.

2. Zajęcia i warsztaty (listopad/grudzień):

- zumba - program treningowy zawierający wszystkie elementy fitnessu: cardio, pracę mięśni, równowagę i gibkość. Choreografie inspirowane są głównie tańca latynoskimi i tańce brzucha. Zajęcia poprowadzi doświadczona instruktorka, posiadająca odpowiednie kwalifikacje i doświadczenie także w pracy z seniorami, która odpowiednio dobierze choreografię do możliwości uczestników. W ramach projektu zaplanowane są 4 spotkania po 1 godzinie każde.

- Zdrowy kręgosłup z elementami rehabilitacji i streethingu – zajęcia dla seniorów, którzy wolą spokojniejszą aktywność fizyczną, dbałość o każdy ruch i wykonane ćwiczenie. Zajęcia poprowadzi instruktor posiadający doświadczenie w prowadzeniu zajęć dla seniorów. W ramach projektu zaplanowaliśmy 4 spotkania, każde będzie trwało 1 godzinę.

- warsztaty „Jak zadbać o odporność organizmu – różne metody i sposoby” – spotkanie z specjalistą z zakresu dietetyki, medycyny chińskiej, ziołolecznictwa. W ramach trzech spotkań odbędzie się nie tylko prelekcja, ale także warsztaty z prawidłowego łączenia składników, warzyw i ziół.

Każdy etap projektu będzie zrealizowany z zastosowaniem zasad bezpieczeństwa. Jednorazowo w każdych zajęciach może uczestniczyć 10 osób.

Uczestnictwo w zajęciach i warsztatach będzie bezpłatne. Na zakończenie każdy z uczestników otrzyma podziękowanie za aktywny udział w warsztatach.

Przed wejściem do sali zajęć trzeba będzie zdezynfekować dłonie.

Warsztaty i spotkania odbędą się w klubie VitaFit Klub Fitness dla Kobiet, przy ul. Mikołowskiej w Orzeszu. Jest to miejsce w centrum miasta z parkingiem, dodatkowo obok znajdują się przystanki autobusowe co ułatwia komunikację osobom bez samochodów.

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego		
Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Liczba uczestników w projekcie	80 osób	Lista uczestników, zdjęcia
Zajęcia z zumbi, zdrowego kręgosłupa oraz spotkania z dietetykiem	11 godzin	Umowy z prowadzącymi zajęcia, zdjęcia.

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Fundacja Europejski Instytut Outsourcingu jest organizacją założoną w 2011 roku. Jej głównym obszarem zainteresowania jest Rzeczpospolita Polska, ale fundacja działa również na poziomie międzynarodowym. Organizacja została założona w celu opracowania pomysłów i scenariuszy zrównoważonego rozwoju społeczeństwa i gospodarki.

W 2015 roku fundacja rozpoczęła realizację projektów w ramach programu Erasmus+. W ciągu ostatnich pięciu lat, była partnerem w ponad 30 projektach, a z czasem zaczęła również realizować swoje, coraz bardziej ambitne działania. Dzięki zaangażowaniu w rozwój i wspieranie edukacji pozaformalnej na wszystkich poziomach, udało się nam zyskać ogromne doświadczenie, szczególnie na szczeblu lokalnym oraz międzynarodowym. Fundacja wyspecjalizowała się i obecnie dąży do rozwoju w kilku różnych kierunkach:

- Przedsiębiorczość (problemy bezrobocia i zatrudnialności wśród młodych ludzi, krytyczne myślenie, przedsiębiorczość itp.
- Nauczanie poprzez doświadczanie (Experiential Learning) - jako jedna z czołowych metodyk stosowanych w edukacji pozaformalnej.
- Współpraca międzysektorowa - fundacja rozwija kontakty i współpracę z różnymi instytucjami na poziomie lokalnym, regionalnym i międzynarodowym. Wiąże się to ze strategią rozwoju organizacji. FEIO stara się być organizacją, która wykorzystuje swoje możliwości we współpracy międzynarodowej do włączania instytucji działających na poziomie lokalnym w działania o szerszym charakterze.

Fundacja i sami pracownicy mają doświadczenie w realizowaniu projektów dla seniorów. Przez kilka lat fundacja realizowała projekt „A jak Aktywizacja”, który polegał na aktywizowaniu seniorów Orzesza poprzez ich uczestnictwo w zajęciach rehabilitacyjnych. Aktualnie realizowany jest projekt Yes We Can! Najnowsza i duża inicjatywa FEIO - nasz pierwszy projekt Erasmus+, który wspiera naszą pracę z osobami dorosłymi. Będzie to projekt głównie naukowo - badawczy na temat innowacyjnych metodyk nauczania kompetencji cyfrowych dla dorosłych zwłaszcza seniorów, opierający się o wykorzystanie komputera oraz telefonu komórkowego.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Wynagrodzenie dla prowadzącego warsztaty zumbi (4h)	350		
2.	Wynagrodzenie dla prowadzącego warsztaty ze zdrowego kręgosłupa (4h)	350		
3.	Wynagrodzenie dla prowadzącego warsztaty z zakresu dietetyki, ziołolecznictwa (3h)	250		
4.	Wynajęcie sali na zajęcia sportowe i warsztaty (11h)	200		
5.	Promocja projektu (m.in. druk plakatów, podziękowań)	150		
5.	Wykorzystanie sprzętu należącego do fundacji (drukarka – druk list obecności, rodo, zaproszeń, plakatów, samochód –	400		

Magdalena Felka

	rozwiezienie informacji, aparat fotograficzny – dokumentacja projektu)			
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		1700	1300	400

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* /oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* /zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* /oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* /zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* /inną właściwą ewidencją*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

FUNDACJA EUROPEJSKI
INSTYTUT OUTSOURCINGU

43-180 Orzesze
ul. Pocztaowa 33 A

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy
osób upoważnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu oferentów)

Data 6.10.2020r.

Uznaję celowość
zadania.

BURMISTRZ MIASTA
Blaski
inż. Mirosław Blaski