

**UCHWAŁA NR III/14/24
RADY MIEJSKIEJ ORZESZE**

z dnia 27 czerwca 2024 r.

w sprawie określenia szczegółowych zasad, sposobu i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłaty należności pieniężnych przypadających Miastu Orzesze lub jego jednostkom organizacyjnym, mających charakter cywilnoprawny oraz określenia warunków dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną, a także wskazania organów i osób uprawnionych do udzielania tych ulg

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 15, art.40 ust.1, art.41 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2024r. poz.609 z póź.zm) oraz art.59 ust.1, 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2023r. poz.1270 z póź.zm.) po pozytywnym zaopiniowaniu przez Prezesa Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumenta oraz Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi

Rada Miejska Orzesze uchwała, co następuje

§ 1. Określa się szczegółowe zasady, sposób i tryb umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłaty należności pieniężnych przypadających Miastu Orzesze lub jego jednostkom organizacyjnym, mających charakter cywilnoprawny, od osób fizycznych, osób prawnych, a także jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej, warunki dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną, a także wskazuje się organy i osoby uprawnione do udzielania tych ulg.

§ 2. Należności pieniężne mające charakter cywilnoprawny mogą być umarzane z urzędu, w przypadku wystąpienia okoliczności wymienionych w art.56 ust.1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych.

§ 3. 1. Na wniosek dłużnika należności pieniężne mające charakter cywilnoprawny mogą być umarzane w całości lub w części, ich spłata może być również odraczana lub rozkładana na raty w przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym.

2. Wniosek o udzielenie ulgi dłużnik składa uprawnionemu organowi w formie pisemnej.

3. Wniosek o udzielenie ulgi powinien zawierać: rodzaj wnioskowanej ulgi (umorzenie, odroczenie terminu spłaty, rozłożenie na raty) oraz wskazanie własnych propozycji w sprawie wnioskowanej ulgi tj. kwoty umorzenia, daty odroczenia spłaty należności, a w przypadku rozłożenia na raty - proponowaną ilość i wysokość poszczególnych rat oraz terminy ich płatności.

4. Wniosek dłużnika powinien być należyście uzasadniony i udokumentowany, a w przypadku gdy przedstawione dokumenty zawierają braki formalne lub nie są wystarczające do udzielenia ulgi, uprawniony organ wzywa dłużnika do ich uzupełnienia określając termin, w którym uzupełnienie powinno zostać dokonane z pouczeniem, że nieuzupełnienie wniosku w wyznaczonym terminie skutkować będzie pozostawieniem wniosku bez rozpatrzenia. O pozostawieniu wniosku o udzielenie ulgi bez rozpatrzenia uprawniony organ zawiadamia dłużnika.

5. Uprawniony organ przeprowadza postępowania wyjaśniające mające na celu ustalenie czy zachodzą przesłanki wskazane w ust. 1 w przypadku wniosku o udzielenie ulgi złożonego przez dłużnika niebędącego przedsiębiorcą, a w przypadku wniosku o udzielenie ulgi złożonego przez dłużnika będącego podmiotem gospodarczym prowadzącym działalność gospodarczą, czy spełnione są również przesłanki określone w § 4 i 5 niniejszej uchwały.

6. Rozłożenia na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny udziela się na okres nie dłuższy niż 24 miesiące licząc od dnia uwzględnienia kompletnego wniosku.

7. Odroczenie terminu płatności należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny udziela się na okres nie dłuższy niż 12 miesięcy licząc od dnia uwzględnienia kompletnego wniosku.

8. Od należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, której termin płatności odroczone lub rozłożono spłatę na raty nie pobiera się odsetek od nieterminowych płatności za okres od dnia złożenia wniosku o udzielenie ulgi do upływu terminu zapłaty.

9. Umorzenie należności pieniężnej głównej mającej charakter cywilnoprawny następuje wraz z umorzeniem należności ubocznych w tym odsetek od nieterminowych płatności. Jeżeli umorzenie dotyczy części należności głównej, w odpowiednim stosunku do tej należności podlegają umorzeniu koszty uboczne.

10. Umorzenie części należności pieniężnej mającej charakter cywilnoprawny może nastąpić dopiero po uregulowaniu pozostałej do zapłaty kwoty.

11. Jeżeli należność pieniężna mająca charakter cywilnoprawny objęta jest na podstawie odrębnych przepisów podatkiem VAT:

- 1) umorzenie na wniosek dłużnika nie obejmuje kwoty należnego podatku VAT, a warunkiem udzielenia tej ulgi jest uprzednie uregulowanie przez dłużnika podatku VAT;
- 2) warunkiem odroczenia terminu spłaty lub rozłożenia spłaty należności cywilnoprawnej na raty jest uregulowanie przez dłużnika w pierwszej kolejności podatku VAT.

§ 4. 1. W odniesieniu do ulg przewidzianych w § 2 oraz w § 3 niniejszej uchwały ich stosowanie zgodnie z jej postanowieniami w stosunku do podmiotów prowadzących działalność gospodarczą jest dopuszczalne, gdy:

- 1) nie będą one stanowić pomocy publicznej;
- 2) stanowić będą pomoc publiczną udzielaną na warunkach określonych przepisami prawa dotyczących pomocy de minimis.

2. W przypadkach określonych w art.56 ust.1 pkt 1-4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych umorzenia nie stanowią pomocy de minimis.

3. W przypadkach określonych w art.56 ust.1 pkt 5 oraz art.59 ust.1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych udzielane ulgi mogą stanowić pomoc publiczną.

§ 5. 1. W przypadku o którym mowa w § 4 ust.1 pkt 2 udzielenie pomocy de minimis następuje przy zachowaniu warunków, o których mowa w ustawie z dnia 30 kwietnia 2004r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz.U. z 2023r. poz.702) oraz

- 1) rozporządzeniu Komisji (UE) 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023r. w sprawie stosowania art.107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz.U. UE L z 2023r. poz.2831), albo
- 2) rozporządzeniu Komisji (UE) 2023/2832 z dnia 13 grudnia 2023r. w sprawie stosowania art.107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis przyznawanej przedsiębiorstwom wykonującym usługi świadczone w ogólnym interesie gospodarczym (Dz.U. UE L z 2023r. poz.2832), albo
- 3) rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013r. w sprawie stosowania art.107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz.U. UE L z 2013 r. Nr 352, str.9 z późn.zm.), albo
- 4) rozporządzeniu Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014r. w sprawie stosowania art.107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz.U. L. z 2014r. Nr 190, str.45 z późn.zm.).

2. Podmiot ubiegający się o udzielenie ulg w spłacie należności mających charakter cywilnoprawny stanowiących pomoc de minimis albo pomoc de minimis przyznawaną przedsiębiorstwom wykonującym usługi w ogólnym interesie gospodarczym, zobowiązany jest do złożenia wraz z wnioskiem:

- 1) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis, pomocy de minimis w rolnictwie oraz pomocy de minimis w rybołówstwie jakie otrzymał w ciągu 3 minionych lat albo oświadczenie o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
- 2) informacji niezbędnych do udzielenia pomocy de minimis, których zakres określony jest w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010r. w sprawie zakresu informacji przedstawionych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz.U. z 2024r. poz.40 z późn. zm.).

3. Podmiot ubiegający się o udzielenie ulg w spłacie należności mających charakter cywilnoprawny stanowiących pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, zobowiązany jest do złożenia wraz z wnioskiem:

- 1) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis, pomocy de minimis w rolnictwie oraz pomocy de minimis w rybołówstwie jakie otrzymał w roku w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat podatkowych , albo oświadczenie o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
- 2) informacji niezbędnych do udzielenia pomocy de minimis, których zakres określony jest w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de mini mis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz.U. z 2010r. Nr 121, poz.810).

§ 6. 1. Do udzielania ulg w spłacie należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, uprawnieni są:

- 1) Burmistrz Miasta Orzesze bez ograniczeń, z zastrzeżeniem pkt 2);
- 2) Dyrektorzy jednostek organizacyjnych Miasta Orzesze w zakresie przypadających tym jednostkom należności, jeżeli wysokość tych należności w dniu złożenia wniosku (w przypadku postępowań prowadzonych na wniosek dłużnika) lub w dniu umorzenia (w przypadku postępowań prowadzonych z urzędu) nie przekracza jednorazowo 5 000zł.

2. Kwoty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny od tego samego dłużnika wynikające z różnych tytułów nie ulegają kumulacji.

3. W przypadku udzielania ulg przez Burmistrza dotyczących należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny jednostek organizacyjnych niespełniających warunku o których mowa w ust.1 pkt 2) Dyrektor jednostki podległej przedstawia Burmistrzowi Miasta Orzesze, po zbadaniu okoliczności faktycznych pisemny wniosek, zawierający:

- 1) nazwę firmy dłużnika a w przypadku osoby fizycznej dane osobowe dłużnika;
- 2) określenie rodzaju należności będącej przedmiotem wniosku;
- 3) kwotę należności;
- 4) określenie czasookresu zadłużenia;
- 5) terminy płatności i wysokość rat;
- 6) informację o jaką ulgę dłużnik się ubiega;
- 7) uzasadnienie potwierdzające ważny interes dłużnika lub interes publiczny.

§ 7. 1. Udzielenie ulgi z urzędu następuje w formie jednostronnego oświadczenia woli złożonego w formie pisemnej przez uprawniony organ.

2. Udzielenie ulgi na wnioszek dłużnika następuje w formie pisemnej na podstawie przepisów ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. – Kodeks cywilny (tj. Dz.U. z 2023r. poz.1610 z późn.zm.), w tym w szczególności w drodze ugody lub porozumienia. W przypadku gdy uzyskanie oświadczenia woli dłużnika jest niemożliwe lub znacznie utrudnione, udzielenie ulgi następuje w formie jednostronnego oświadczenia woli.

3. Odmowa udzielenia ulgi następuje w formie jednostronnego oświadczenia woli złożonego przez uprawniony organ.

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Orzesze.

§ 9. Ulgi stanowiące pomoc, o której mowa w § 5 ust.2 powyżej, mogą być udzielane na podstawie niniejszej uchwały do dnia 30 czerwca 2031r.

§ 10. 1. Ulgi stanowiące pomoc, o której mowa w § 5 ust.3 powyżej, mogą być udzielane na podstawie niniejszej uchwały:

- 1) pomoc de minimis w rolnictwie do dnia 30 czerwca 2028r.;
- 2) pomoc de minimis w rybołówstwie do dnia 30 czerwca 2030r.

§ 11. Do wniosków o udzielenie ulg nierozpoznanych do dnia wejścia w życie uchwały, stosuje się przepisy niniejszej uchwały.

§ 12. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej

mgr inż. Mateusz Szweda